

भारत सरकार
सांख्यिकी एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन मंत्रालय
 सांख्यिकी संग्रहण 2008 अधिनियम तथा नियम 2011 के अन्तर्गत विवरणी
वार्षिक उद्योग सर्वेक्षण 2010-2011 (भाग- I)
 (विवरणी भरने के पूर्व कृपया अनुदेश पढ़ें.)

Government of India
Ministry of Statistics & Programme Implementation
 Return under Collection of Statistics Act, 2008 and rules framed there under in 2011
Annual Survey of Industries 2010-2011 (Part-I)
 (**Please read the instructions before filling the return**)

खण्ड क : पहचान विवरण (सरकारी प्रयोग हेतु) Block A: Identification particulars (For official use)

1	अनुसूची प्रेषण संख्या Schedule Despatch (DSL) No.						
2	स्थायी क्रम संख्या PSL . No.						
3	योजना संकेतांक (गणना -1, प्रतिदर्श -2) Scheme code (Census-1, Sample-2)						
4	ढांचे के अनुसार उद्योग कोड (रा०उ०वर्गी०- 08 का 4 अंकीय स्तर कोड) Ind. Code as per Frame(4 - digit level of NIC - 08)						
5	विवरणी के अनुसार उद्योग कोड (रा०उ०वर्गी०-08 का 5 अंकीय स्तर कोड) Ind. Code as per Return (5 - digit level of NIC - 08)						
6	उद्योग का विवरण Description of Industry						
7	राज्य कोड State Code						
8	जिला कोड District Code						
9	सेक्टर (ग्रामीण -1,नगरीय - 2) Sector (Rural - 1,Urban - 2)						
10	क्षे०का०/उप क्षे०का० कोड RO/SRO code						
11	इकाइयों की संख्या No. of Units						
12	इकाई की स्थिति (कोड) Status of Unit (Code)						

खण्ड ख : इकाई विवरण (मालिकों द्वारा भरे जाने हेतु) Block B: Particulars of the factory (To be filled by owner of the factory)

1	औद्योगिक उपक्रम का नाम एवं पता Name & address of the Industrial undertaking:	1.1	ग्राम / नगर Vill/Town:				
		1.2	जिला नाम District name:				
		1.3	राज्य नाम State name:				
		1.4	पिन कोड PIN Code :				
2	संगठन का प्रकार (कोड) Type of organization (code)						
3	स्वामित्व का प्रकार (कोड) Type of ownership (code)						
4	क्या इकाई ISO 14000 के अंतर्गत प्रमाणन रखती है (हाँ -1 नहीं-2) Whether the unit has ISO Certification, 14000 Series (yes-1, no-2)						
5	आरम्भिक उत्पादन वर्ष Year of initial production						
6	लेखा वर्ष (..... से...) Accounting Year (.....to.....)					to	
7	कार्य के माहों की संख्या Number of months of operation						
8	क्या आपका यूनिट कम्प्यूटरीकृत लेखा -जोखा रखता है(हाँ - 1, नहीं - 2) Does your unit have computerised accounting system(Yes-1, No-2)						
9	क्या आपका यूनिट ए.एस.आई.आंकड़े कम्प्यूटर मीडिया पर दे सकता है (हाँ - 1 नहीं - 2) Can your unit supply ASI data in Computer media (Yes - 1, No - 2)						
10	सम्पर्क किये गये व्यक्ति का विवरण Detail of contact person	i	नाम एवं पद Name & designation:				
		ii	टेलीफोन (एस.टी.डी. कोड सहित) Tele(with STD Code)				
		iii	फैक्स न० FAX No.				
		iv	ई मेल E-Mail				

घोषणा DECLARATION

मैं एतद द्वारा घोषणा करता हूँ कि मेरी जानकारी तथा विश्वास के अनुसार इस विवरणी में दी गई जानकारी सही तथा पूर्ण है ।
 I hereby declare that information furnished in this return is correct and complete to the best of my knowledge and belief.

दिनांक Date :
 स्थान Place :

(स्वामी के हस्ताक्षर मोहर सहित / Name and Signature of owner with stamp)

खण्ड-ग : स्थायी परिसम्पत्तियां

डी.एस.एल संख्या./पी.एस.एल संख्या

Block - C: FIXED ASSETS.

DSL No./PSL No.....

क्र० सं० Sl. No.	परिसम्पत्तियों के प्रकार Type of Assets	सकल मूल्य (रु०) Gross value(Rs.)					मूल्य हास (रु०) Depreciation(Rs.)				निवल मूल्य (रु०) Net value (Rs.)	
		को आरंभिक Opening as on	वर्ष के दौरान अभिवृद्धियां Addition during the year		वर्ष के दौरान कटौती तथा सामजस्य Deduction & adj. during the year	को अन्तिम (3 + 4 + 5 - 6) Closing as on (3 + 4 + 5 - 6)	वर्ष के आरम्भ तक Upto year beginning	वर्ष के दौरान उपलब्ध कराया गया Provided during the year	वर्ष के दौरान बेचे/कटौती का सामजस्य Adjustment for sold/ discarded during the year	वर्ष समाप्ति पर (8 + 9 - 10) Upto year end (8 + 9 - 10)	को आरंभिक (3 - 8) Opening as on..... (3 - 8)	को अंतिम (7 - 11) Closing as on..... (7 - 11)
			पुनर्मूल्यन के कारण Due to revalu- ation	वास्तविक अभिवृद्धियां Actual additions								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	भूमि Land											
2.	भवन Building											
3.	संयंत्र तथा मशीनरी Plant & Machinery											
4.	परिवहन उपस्कर Transport equipment											
5.	कम्प्यूटर उपस्कर सॉफ्टवेयर सहित Computer equip. inc. software											
6.	प्रदुषण नियंत्रण उपस्कर Pollution control equip.											
7.	अन्य Others											
8.	उप-योग (2 से 7) Sub-total (2 to 7)											
9.	पूंजीगत प्रगति में Capital work in progress											
10.	योग (1+ 8 + 9) Total (1+ 8 + 9)											

खण्ड घ: कार्यशील पूंजी तथा ऋण

Block D: WORKING CAPITAL AND LOANS

डी.एस.एल संख्या./पी.एस.एल संख्या

DSL No./ PSL NO.....

क्र०सं० Sl.No	मदे Items	वर्ष के आरंभ में (रु०) Opening (Rs.)	वर्ष के अन्त में (रु०) Closing(Rs.)
1	2	3	4
1	कच्चा माल,संघटक तथा पैकिंग सामग्री Raw Materials & Components and Packing material		
2	ईंधन तथा लुब्रीकेन्ट्स Fuels & Lubricants		
3	कलपुर्जे भंडार तथा अन्य Spares, Stores and others		
4	उप-योग (1 से 3) Sub-total (1 to 3)		
5	अर्द्ध तैयार वस्तुएं / कार्य प्रगति पर Semi-finished goods/work in progress		
6	तैयार वस्तुएं Finished goods		
7	कुल माल (4 से 6) Total inventory (4 to 6)		
8	अपने पास नकद तथा बैंक में Cash in Hand & at Bank		
9	विविध देनदार Sundry Debtors		
10	अन्य चालू परिसम्पत्तियां Other current assets		
11	कुल चालू परिसम्पत्तियां (7 से 10) Total current assets (7 to 10)		
12	विविध लेनदार Sundry creditors		
13	बैंक तथा अन्य वित्तीय संस्थाओं से ओवरड्राफ्ट, नकदी उधार तथा अन्य अल्प कालिक ऋण Over draft, cash credit, other short Term loan from banks & other financial institutions		
14	अन्य चालू जिम्मेदारियां Other current liabilities		
15	कुल चालू जिम्मेदारियां (12 से 14) Total current liabilities (12 to 14)		
16	कार्यशील पूंजी (11 - 15)* Working Capital (11 - 15)*		
17	बकाया ऋण (ब्याजरहित लेकिन जमा सहित) Outstanding loans(excluding interest but including deposits)**		

* वर्ष के आरंभिक एवं अन्तिम मूल्यों में ऋणात्मक मूल्य या असामान्य अन्तर हो तो खण्ड के नीचे टिप्पणी दीजिए ।

Give reasons in the footnote for negative values and abnormal variation in opening and closing values.

** अगर बकाया ऋण में ब्याज शामिल है तो पद टिप्पणी दी जाए ।

If outstanding loans include interest, a footnote may be given.

खण्ड च : रोजगार तथा श्रम लागत Block E: EMPLOYMENT AND LABOUR COST

डी.एस.एल संख्या/पी.एस.एल संख्या DSL No./PSL No.....

क्र० सं० Sl. No	कर्मचारी की श्रेणी Category of staff	श्रम दिवस जिनमें कार्य किया गया Mandays worked			काम करने वाले व्यक्तियों की औसत संख्या Average Number of persons worked	श्रम दिनों के भुगतान की संख्या No. of Mandays paid for	मजदूरी / वेतन (रु० में) Wages/salaries (in Rs.)
		विनिर्माण Manufacturing	गैर -विनिर्माण Non Manufacturing	कुल Total			
1	2	3	4	5	6	7	8
भाग अ: श्रेणीवार विवरण Part A: Details for each category of staff							
1	सीधे नियुक्त पुरुष कामगार Male Workers Employed directly						
2	सीधे नियुक्त स्त्री कामगार Female Workers Employed directly						
3	उप-योग (1+ 2) Sub-total (1+ 2)						
4	ठेकेदारों के माध्यम से नियुक्त कामगार Workers employed through contractors						
5	कुल कामगार (3 + 4) Total Workers (3 + 4)						
6	पर्यवेक्षकीय तथा प्रबन्धकीय कर्मचारी Supervisory & Managerial staff						
7	अन्य कर्मचारी Other employees						
8	गैर वेतन शुदा परिवार के सदस्य/स्वामी/सहकारी सदस्य Unpaid family members/proprietor/ Coop. members						
9	कुल कर्मचारी (5+ 6+ 7+ 8) Total employees (5+ 6+ 7+ 8)						
भाग ब: सभी श्रेणियों का संयुक्त विवरण Part B: Some details for all categories of staff combined							
10	बोनस (रु० में) Bonus (in Rs.)						
11	भविष्य निधि तथा अन्य निधियों में अंशदान (रु० में) Contribution to Provident fund and other funds (in Rs.)						
12	कामगारों तथा कर्मचारी कल्याण पर व्यय (रु० में) Workmen & staff welfare expenses (in Rs.)						
13	कार्य दिवसों की संख्या Number of working days	i. विनिर्माण दिवस Manufacturing days					
		ii. गैर -विनिर्माण दिवस Non-manufacturing days					
		iii. योग (i + ii) Total (i + ii)					
14	उत्पाद की कुल लागत (रु० में) Total cost of Production (in Rs.) खण्ड च स्तम्भ 8 का मद 9, 10, 11 तथा 12 की प्रविष्टियां (+) खण्ड छ स्तम्भ 3 का मद 7, 8, 9 तथा 10 की प्रविष्टियां (+) खण्ड झ स्तम्भ 6 का मद 23 की प्रविष्टियां (+) खण्ड ट स्तम्भ 6 का मद 7 की प्रविष्टियां . Entry in Col. 8 of item 9, 10, 11 & 12 of Bl. E (+) entry in Col. 3 of item 7, 8, 9& 10 of BL. F (+) entry in Col.6 of item 23 of Bl. H (+) entry in Col 6 of item 7 of Bl. I.						

डी.एस.एल संख्या/पी.एस.एल संख्या DSL No./ PSL NO.....

खण्ड छ : अन्य व्यय Block F: OTHER EXPENSES

क्र०सं Sl.No.	मदें Items	खय (रु० में) Expenditure (in Rs.)
1	2	3
1	औद्योगिक इकाई द्वारा आपूर्ति की गयी सामग्रियों पर अन्यो के द्वारा किया गया कार्य Work done by others on materials supplied by the industrial undertaking	
2	मरम्मत तथा रखरखाव Repair & Maintenance of	
	(i) भवन तथा अन्य निर्माण Building and other construction	
	ii) अन्य स्थायी परिसम्पत्तियां Other Fixed Assets	
3	संकार्यगत व्यय Operating Expenses	
4	असंकार्यगत व्यय (बीमा प्रभार छोड़कर)Non-operating expenses (excluding insurance charges)	
5	बीमा प्रभार Insurance Charges	
6	संयंत्र तथा मशीनरी एवं अन्य स्थिर परिसम्पत्तियों के लिये दिया गया किराया Rent paid for P&M and other fixed assets	
7	कुल व्यय (1 से 6) Total Expenses (1 to 6)	
8	भवन के लिये दिया गया किराया Rent paid for buildings	
9	पट्टे पर ली गई जमीन के लिये चुकाया गया किराया या खनिजों , खननों तथा समान परिसम्पत्तियों पर दी गयी रॉयल्टियां Rent paid for land on lease or royalties on mines, quarries and similar assets	
10	चुकाया गया ब्याज Interest paid	
11	जिस रूप में खरीदी गयी उसी रूप में बेची गयी वस्तुओं का क्रय मूल्य Purchase value of goods sold in the same condition as purchased	

खण्ड ज : अन्य निर्गत / प्राप्तियां Block G: OTHER OUTPUT/RECEIPTS

क्र०सं Sl.No.	मदें Items	प्राप्तियां (रु० में) Receipts (in Rs.)
1	2	3
1	सेवाओं से प्राप्त आय (दूसरों के द्वारा प्रदान माल पर किये गये कार्य सहित औद्योगिक/गैर औद्योगिक आय तथा दूसरों के द्वारा छोड़ गये अपशिष्ट से प्राप्त आय) Income from services (industrial/ non industrial including work done for others on materials supplied by them and sale value of the waste left by the party)	
2	अर्द्धनिर्मित वस्तुओं के स्टॉक में अन्तर (खण्ड घ में मद 5 के स्तम्भ (4) में से घटाव स्तम्भ (3) Variation in stock of semi-finished goods (Col.(4) minus Col.(3) against item 5 in B1.D)	
3	उत्पादित तथा बेची गई बिजली का मूल्य Value of electricity generated and sold.	
4	स्व निर्माण का मूल्य Value of own construction	
5	जिस रूप में खरीदी गयी उसी रूप में बेची गयी वस्तुओं का निबल अधिभेष (खण्ड ज के मद 11 में से खण्ड छ के मद 11 को घटाओं) Net balance of goods sold in the same condition as purchased (Item 11 of Bl. G minus item 11 of Bl. F)	
6	संयंत्र तथा मशीनरी एवं अन्य स्थिर परिसम्पत्तियों के लिये लिया गया किराया Rent received for P & M and other fixed assets	
7	कुल प्राप्तियां(1 से 6) Total receipts (1 to 6)	
8	भवन के लिये लिया गया किराया Rent received for buildings	
9	पट्टे पर दी गई जमीन के लिये लिया गया किराया या खनिजों, खननों तथा समान परिसम्पत्तियों पर ली गयी रॉयल्टियां, Rent received for land on lease or royalties on mines, quarries and similar assets	
10	प्राप्त किया गया ब्याज Interest received	
11	जिस रूप में खरीदी गयी उसी रूप में बेची गयी वस्तुओं का विक्री मूल्य Sale value of goods sold in the same condition as purchased	
12	कुल सहायिकी Total subsidies	

डी.एस.एलसंख्या./पी.एस.एलसंख्या DSL No./ PSL NO.....

खण्ड झ : लागत मदें - उपभुक्त देशी वस्तुएं (आवश्यकता पड़ने पर अतिरिक्त पेपर पर मद 25 से आगे के मद दर्शाये)

Block H: Indigenous input items consumed (if needed, additional sheet may be used for recording input items with serial nos. starting from 25)

क्र० सं० Sl. No	मद विवरण Item description	मद कोड Item code (NPC-MS)	मात्रा की इकाई Unit of quantity	उपभुक्त मात्रा Quantity consumed	क्रय मूल्य (रु० में) Purchase value (in Rs.)	प्रति इकाई दर (रु० में) Rate per Unit (in Rs)
1	2	3	4	5	6	7
प्रमुख दस मूल मदें (देशी) Major Ten Basic items(indigenous)						
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.	अन्य मूल मदें (देशी) Other basic items (indigenous)*	9920100				
12.	कुल मूल मदें (1 से 11) Total Basic items (1 to 11)	9990100				
13.	गैर मूल रसायन-सभी प्रकार के Non-basic Chemicals-All kinds	9920300				
14.	पैकिंग मदें Packing items	9990800				
15.	स्वयं उत्पादित बिजली Electricity own generated	9990400	कि०वाट KWH			
16.	खरीदी गई तथा उपभुक्त बिजली Electricity purchased & consumed	9990500	कि०वाट KWH			
17.	उपभुक्त पेट्रोल,डीजल, ऑयल, लुब्रिकेन्ट्स Petrol, Diesel, Oil, Lubricants	9990600				
18.	उपभुक्त कोयला Coal Consumed	9990700	टन Tonne			
19.	उपभुक्त गैस Gas consumed	9990900	कि०ग्रा०. KG			
20.	अन्य उपभुक्त ईंधन Other fuel consumed	9920400				
21.	उपभोज्य सामग्री Consumable store	9922000				
22.	कुल गैर-मूल मदें (13 से 21) Total non-basic items (13 to 21)	9992000				
23.	कुल लागत (12 + 22) Total input (12 + 22)	9993000				
24.	विद्युत की कोई अतिरिक्त अपुरित मांग Any additional requirement of electricity(unmet demand)		कि०वाटKWH			

*ए एस आई सी सी में पूर्ण विवरण न होने पर Full description of items not in NPC-MS 2011.

खण्ड-ट : लागत मर्दे - आयातित मर्दे (उपभुक्त) (आवश्यकता पड़ने पर अतिरिक्त पेपर पर मद 8 से आगे के मद दर्शायें)

डी.एस.एल संख्या/पी.एस.एल संख्या DSL No./ PSL NO.....

Block I: Imported input items consumed (if needed, additional sheets may be used for recording input items with serial nos. starting from 8)

क्र० सं० Sl. No	मद विवरण (पांच प्रमुख आयातित वस्तुये) Item description (Major five imported items)	मद कोड Item code (NPC-MS)	मात्रा की इकाई Unit of quantity	उपभुक्त मात्रा Quantity consumed	वितरण के समय क्रय मूल्य (रु० में) Purchase value (in Rs.)	प्रति इकाई दर (रु०में) Rate per Unit (in Rs)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5						
6	अन्य आयातित मर्दे Other imported items	9922100				
7	कुल आयात उपभुक्त (1 से 6) Total imports (consumed) (items 1 to 6)	9994000				

खण्ड-ठ : उत्पाद तथा उप उत्पाद (इकाई द्वारा विनिर्मित) (आवश्यकता पड़ने पर अतिरिक्त पेपर पर मद 14 से आगे के मद दर्शायें)

डी.एस.एल संख्या/पी.एस.एल संख्या DSL No./ PSL NO.....

NO.....

Block J: Products and by-products manufactured by the unit (if needed, additional sheets may be used for recording input items with serial nos. starting from 14)

क्र. सं. Sl. No.	उत्पाद / उप उत्पाद विवरण (प्रथम दस प्रमुख मर्दे ,मूल्य के अनुसार कोई ब्राण्ड नाम नहीं) Product /By-product descriptions (First ten major items as per value- no brand name)	मद कोड Item code (NPC-MS)	मात्रा की इकाई Unit of Qty.	विनिर्मित मात्रा Qty. Manuf-actured	बेचो गई मात्रा Qty. sold	सकल बिक्री मूल्य (रु०.) (सहायिकी सहित) Gross sale Value (Rs.) (including subsidy received)	वितरण व्यय (रु०) Distributive expenses(Rs.)				प्रति इकाई निबल बिक्री मूल्य (०.००रु०) (मद 7- मद 11)/मद 6 (Per unit net Sale value (Rs. 0.00) (col. 7- col. 11)/col. 6	आथेक सहायता सहित उत्पादित मात्रा का बाह्य फैक्ट्री मूल्य (रु०) (मद 12 x मद 5) Ex-Factory Value of Qty. Manufactured including subsidy received (Rs.) (col. 12 x col. 5)
							उत्पाद शुल्क Excise duty	बिक्री कर Sales Tax/ VAT	अन्य Others	कुल Total		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												
11	अन्य उत्पाद / उप -उत्पाद Other products/by-	9921100										
12	कुल (1 से 11) Total (1 to	9995000										
13	कुल उत्पाद / उप उत्पाद में निर्यात का प्रतिशत भाग Share (%) of products/by-products directly exported											

*ए एस आई सी सी में पूर्ण विवरण न होने पर Full description of items not in NPC-MS 2011:

खण्ड-इ : सूचना एवं संचार प्रौद्योगिकी (सू. सं. प्रो.) प्रयोग

Block K: Information and Communication Technology (ICT) USAGE

Sl. No. क. सं.	ICT Indicator सू. सं. प्रो. प्रयोग	Code कोड (Yes-1, No-2) (हाँ -1, नहीं-2)
1.	Is the enterprise using the computer? क्या उद्यम कम्प्यूटर का उपयोग करता है?	
2.	Does the enterprise use Internet? क्या उद्यम इंटरनेट का उपयोग करता है?	
3.	Does the enterprise have its own website? क्या उद्यम की अपनी वेबसाइट है?	
4.	Does the enterprise receive orders through Internet? क्या उद्यम इंटरनेट के माध्यम से संदेश लेता करता है?	
5.	Does the enterprise use internet for business purpose? क्या उद्यम व्यवसाय के लिए इंटरनेट का उपयोग करता है?	
6.	Does the enterprise access the internet through broadband? क्या उद्यम ब्राड बेण्ड के माध्यम से इंटरनेट तक पहुंच सकता है?	
7.	Does the enterprise has a local area network? क्या उद्यम के पास स्थानीय क्षेत्र नेटवर्क है?	

खण्ड-ढ: ऊर्जा संरक्षण (ऊ. सं.) माप

Block L: Energy Conservation (EC) Measures

Sl. No. क. सं.	EC Indicator सू. सं. प्रो प्रयोग	Code कोड (Yes-1, No-2) (हाँ -1, नहीं-2)
Have any measures been taken during last financial year with regard to: क्या पिछले वित्तीय वर्ष में निम्न मुद्दों पर माप लिया गया था :-		
1.	Electrical Saving? बिजली बचत ?	
2.	Coal Saving? कोयला बचत ?	
3.	Oil Saving? तेल बचत ?	
4.	Gas Saving? गैस बचत?	

केवल सरकारी प्रयोग हेतु
FOR OFFICIAL USE ONLY

खण्ड- त : क्षेत्रीय संकार्यों का विवरण

Block M: Particulars of field operations:

1	अधीक्षण अधिकारी का नाम Name of Superintending Officer		5	कारखाने से प्राप्ति की तिथि Date of receipt from factory	
2	अधीक्षण अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Superintending Officer		6	सत्यापन/ संकलन की तिथि Date of Verification / Compilation	
3	संवीक्षा अधिकारी का नाम तथा पद Name & Designation of Scrutinising officer		7	संवीक्षा की तिथि Date of Scrutiny	
4	संवीक्षा अधिकारी के हस्ताक्षर Signature of Scrutinising officer		8	प्रेषण की तिथि Date of Despatch	

खण्ड-थ : अधीक्षण अधिकारी / संवीक्षा अधिकारी की टिप्पणियां:

Block N: Comment of Superintending Officer/Scrutinising officer:

नोट : नकारात्मक तथा असामान्य कार्यशील पूंजी की प्रविष्टियों के कारण तथा महत्वपूर्ण लक्षणों जैसे जी. वी. ए., कार्यशील पूंजी, मजदूरी दर, मजदूरी की संख्या, वितरण व्यय, मूल्यहास आदि) के संबंध में प्रविष्टियां सदैव दी जानी चाहिये। उदाहरण के लिए उच्च जी. वी. ए., के लिए बढ़ी हुई मांग / उत्पादन, लाभ, सरकारी आर्थिक सहायता कारण हो सकता है या कम जी. वी. ए., के लिए घटी हुई मांग / उत्पादन क्षमता-न्यून उपयोग, उच्च आगत आदि कारण हो सकते हैं उसी प्रकार कुछ महत्वपूर्ण अनुपातों जैसे निर्गत आगत अनुपात, मूल्यहास / वितरण व्यय निर्गत उत्पादन आदि अनुपात के असामान्य मूल्यों के कारण दिये जाने चाहिये।

Note: Reasons for negative working capital and any abnormal values or entries (high or low) in respect of important characteristics (such as GVA, working capital, wage rate, number of workers, distributive expenses, depreciation etc.) should be given invariable. For instance the reasons for high GVA could be increased demand/production, profit, govt subsidy; or for low GVA, the reasons could be decreased demand/production, capacity under-utilisation, high input cost etc. Similarly, reasons for any abnormal values of certain important ratios e.g. ratio of output to input, ratio of depreciation/distributive expenses to output etc. should be given.

Please refer to detailed instructions also for further guidance.