

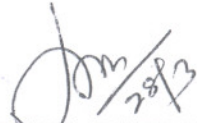
बिहार सरकार
योजना एवं विकास विभाग
(अर्थ एवं सांख्यिकी निदेशालय)
आवश्यक सूचना

मान्यताप्राप्त सांख्यिकी स्वयं सेवक से संबंधित विज्ञापन का
शुद्धि पत्र

“बिहार समग्र सांख्यिकी विकास योजना” अन्तर्गत मान्यताप्राप्त सांख्यिकी स्वयंसेवक (Accredited Statistical Volunteer) का पैनेल निर्माण हेतु आवेदन पत्र प्रारूप में निम्नलिखित शुद्धि किया जाता है।

1. आवेदन प्रारूप के कंडिका संख्या-9 में बी०सी० के स्थान पर पिछड़े वर्ग अनुसूची-2 (BC Annexure-2) एवं ओ०बी०सी० के स्थान पर अत्यन्त पिछड़े वर्ग अनुसूची-1 (MBC Annexure-1) समझा जाय। इस हेतु आवेदन प्रारूप में भी संशोधन कर दिया गया है।
2. आवेदन प्रारूप के कंडिका संख्या-8 के अंतिम स्तम्भ में उर्तीण परीक्षा में गणित अथवा सांख्यिकी विषय में प्राप्तांक का प्रतिशत अंकित किया जाय न कि समेकित रूप से प्राप्त कुल प्राप्तांक का प्रतिशत। यदि उर्तीण परीक्षा में उक्त विषय न हो तो इस स्तम्भ को खाली छोड़ दें।

आवेदकों से अनुरोध है कि पूर्व में दर्ज की गयी सूचना को संशोधित करने हेतु आवेदन की अंतिम तिथि दिनांक 12.04.2012 तक बढ़ाई जाती है।


(जितेन्द्र कुमार सिन्हा)

संयुक्त निदेशक

—सह—

कार्यालय प्रधान।

FORMAT OF APPLICATION

Advertisement no./Year :-

Name of the Post :- Accredited Statistical Volunteer
(ASV)

Passport

Size

Photo

1. Name of the applicant :-
(In capital letter)

2. (a) Name of the Father/Husband
of the applicant:-

(b) Name of the Mother
of the applicant:-

3. Sex:- (i) Male (ii) Female (iii) Other

4. Data of Birth :-

5. Age on 01.01.2012 (in years only) :-

6. Permanent Address (With Pin Code):-

7. Correspondence Address (With Pin Code) :-

8. Educational Qualification :-
(From Matriculation and above) :-

Sl.no.	Name of the examination passed	Name of the Board/University	Division	Percentage of marks obtained in mathematics/Statistics

9. Social group :-

General BC(Annexure-2) MBC(Annexure-1) SC ST

10. Are you a retired personnel :- Yes / No

(a) If yes, then specify Govt. of India/Govt. of Bihar/Public Undertakings

(b) Class :- Class III Class-II

(c) Name of Post held :-

11. (i) Knowledge of Computer :- Yes / No
(ii) If Yes then Specify Language :- Hindi English Both
- (a) Data entry in excel:-
- (b) Ms. office:-
12. Mobile No. of the applicant:-
13. E-mail address of the applicant :-
14. Domicile of the Applicant :-
(a) District :-
(b) Block/Ancal :-
(c) Panchayat :-
15. Name of the Panchayat in the Block where applicant intends to work :-
16. Experience of Crop-Cutting in the DES, Bihar (Directorate of Economics & Statistics)
(a) District :-
(b) Block/Ancal :-
(c) Name of the Panchayat :-
17. Any other experience (Specify) Survey work/Amanat etc :-
18. Certified that all the information furnished in this application are true.

Place :-

Date :-

28/3/12

Signature of the Applicant.